

# Портфолио

На

Силяна Ананиева Велинова  
Директор в ДГ „Вит“  
с. Дисевица, общ. Плевен



# Съдържание

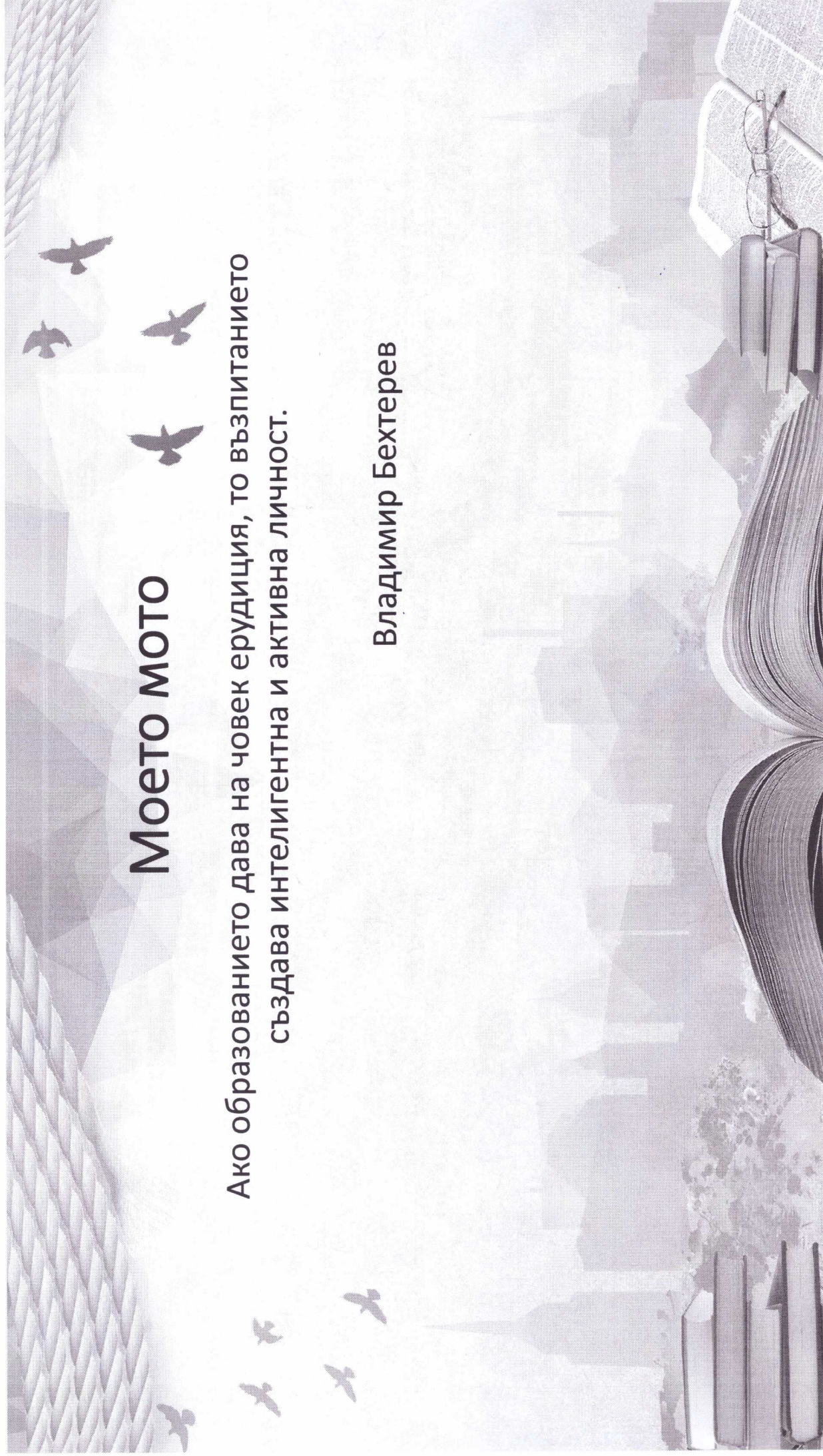


- Моето Мото
- Образование
- Професионални квалификации
- Проекти
- Философия на преподаване
- Педагогическа дейност
- Лични умения
- Методи на преподаване
- Методи за обратна връзка
- Дейности и мероприятия – снимки

# Моето мото

Ако образованието дава на човек ерудиция, то възпитанието  
създава интелигентна и активна личност.

Владимир Бехтерев



## Образование

- ВТУ "Св.Св. Кирил и Методий" гр. Плевен- ПУП – бакалавър  
Педагог – Детски учител
- ВТУ "Св.Св. Кирил и Методий" гр. Плевен- ПНУП – Магистър-  
педагог
- ВТУ "Св.Св. Кирил и Методий" гр. Плевен- Финанси-магистър
- БГЦПО- Плевен – Оператор на компютър



## Професионален опит/ учителски стаж, брой години

- 21.10.2002г. – до момента ДГ„Вит” с. Дисевица, общ. Плевен, - Директор
- 20.09.2001г. – 07.05.2002г. ОУ “Св.Св. Кирил и Методий” – учител

# Професионална квалификация

- II –ра ПКС, Серия СУ № 005256 от 22.07.2019г.
- Удостоверение №1905 „ Работа в екип. Изграждане, управление, и развитие на екипа”
- Удостоверение №1546 „Екипно взаимодействие в образователните институции”
- Удостоверение №1547 „ Екипно взаимодействие в образователните институции”
- Удостоверение №01555 „Мотивация на работното място и развитие на екипната работа”
- Удостоверение №3800 „Ролята на помощник- възпитателя в детската градина. Рефлексивен подход на взаимодействие с учителя- работна група”
- Удостоверение №0283 „Детската градина в съвременен контекст”
- Удостоверение №02681 „ Основни подходи за превенция на агресията в педагогическото взаимодействие”
- Удостоверение №45 „Тормоз и неговото ограничаване. Подход “Без обвинения” за групова работа при случай на тормоз”
- Удостоверение №14292 „Родителят- участник и партньор в образователно- възпитателния процес в детската градина и училището”

# Професионална квалификация

- Удостоверение №12741 „Комуникационни и презентационни умения“
- Удостоверение №24577 „Изграждане на приобщаваща среда в детската градина. Методи и подходи за работа с деца в риск“
- Удостоверение №1938 „Ефективната комуникация- ключово социално умение“
- Удостоверение №04157 „Иновативни практики за подобряване взаимоотношенията с родители“
- Удостоверение №1905 „ Работа в екип. Изграждане, управление, и развитие на екипа“
- Удостоверение №02255 „Обучение по дигитални умения и ИКТ“
- Удостоверение №02249 „Емпатията в педагогическото взаимодействие в мултикултурна среда“
- Удостоверение №0653 „Подходи и техники за изобретателно дисциплиниране в предучилищна възраст“
- Удостоверение №12014 „Емпатията в приобщаващото образование“
- Удостоверение №01108 „Приобщаващо образование – философия на подкрепата емпатията в приобщаващото образование“

# Професионална квалификация

Удостоверение №102286 „Организационно развитие и ефективно управление на образователната институция”

- Удостоверение №05974 „Приобщаващо образование- философия на подкрепата”
- Удостоверение №481 „Интеркултурното образование в системата на педагогическо взаимодействие: Учител- ученик-родител”
- Удостоверение №00535 „Интерактивни методи и техники за образователно взаимодействие”
- Удостоверение №5455 „Подкрепата за личностно развитие в новите образователни политики но приобщаващо образование- Философия и практика на подкрепата”
- Сертификат „Законодателните промени и тенденции в закона за училищното и предучилищното образование и обучение
- Сертификат „ Добри практики във възпитателната работа”
- Сертификат № 1673 „ Защита на личните данни в образователните институции”
- Сертификат „ Проектно – базирано обучение в образователните институции”



## Професионална квалификация

- Сертификат № 1609 „Трудово право в образователните институции“
- Сертификат № 169 „Методика на педагогическия персонал с родители от уязвими, маргинализирани групи и родители на деца със СОП при реализиране на взаимодействието „детска градина- семейство“
- Сертификат „Актуални модели и практики в училищното и предучилищното образование“
- Сертификат № 102355 „Задължения по новия ЗМИТ, правилника по прилагането му и ВПКПИПФТ за образователните институции“
- Сертификат „Обхват и задържане на учениците в образователните институции“
- Сертификат „Прилагане на компетентностен подход в образователните институции“
- Сертификат „Актуални модели и практики в училищното и предучилищното образование“
- Сертификат „Модели на игрово взаимодействие в детската група“
- Сертификат „Прилагане на количествени и качествени индикатори за бърза диагностика за насилие върху дете“

## Проект

- НП „С грижа за всеки ученик“ Модул: „Осигуряване на допълнително обучение по БЕЛ на деца от подготвителните групи“
- НП „Развитие на системата на предучилищното образование – Допълнителни занимания по книжовен български език
- Проект BG06 „Младежи и деца в риск компонент 2 „Грижи за деца в риск от 2014-2016г.
- Проект BG05M20P002-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“
- ПРОЕКТ BG05M20P001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“
- Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“

# Философия на преподаване

Когато формулирам ясно и съзнателно своите представи за:

1. Мисия
2. Визия
3. Приоритети

## Постигам следното

- Ръководената от мен организация е разпознаваема, предвидима, но и отличима;
- Аз, заедно с моя екип внушаваме позитивност;
- Аз, заедно с моя екип внушаваме сигурност и увереност;
- Аз, заедно с моя екип внушаваме доверие;

# КОМПЕТЕНТНОСТИ

Социални умения

Организационни умения

Технически умения

Лични умения



## Социални умения

- Силно мотивирана, динамична, стриктна.
- Надгражда образованието си през целия живот.
- Отговорност и заложен стремеж за постигане на високи резултати.
- Добри комуникативни умения и бързо адаптиране, позитивно мислене, отлична професионална работа, сътрудничество и коректни взаимоотношения с колектива, лоялност, креативност, отговорност, организираност, новаторство, умения за справяне с конфликтни ситуации, отлични контакти с деца и родители, уважение и стимулиране на уникалността и индивидуалността на всяко дете.
- Устойчивост на стрес, способност за работа под напрежение и спазване на крайни срокове.

## Организационни умения

- Гъвкавост, инициативност, решителност и креативност при работа у групи и екипи.
- Способност за планиране, координиране и контролиране при работа по заложените цели.
- Способности за определяне и актуализиране на приоритетите.
- Решаване на задачи в определените за това срокове и с норма на качествено извършвана работа.
- Умения за мотивиране и ръководене на педагогически колектив и детска група.
- Способност за предаване на опит и обучение на деца и колеги.
- Способност да работя с много и различни хора.

# Технически умения

- Работа с операционна система windows
- Владеене на Microsoft office, 2003, 2007 и 2010, Word, Excel, PowerPoint
- Интернет – Explorer, Firefox, Google Chrome
- Работа с офис техника
- Работа с мултимедия

# Лични умения

- Креативна, инициативна, коректна, лоялна, отговорна, умения за работа в екип, ценяща достойнството на другия
- Умения за преодоляване на трудности, способности за предаване на опит и обучение в екип
- Позитивна и създаваща позитивна среда около себе се, мотивираща останалите за успех.

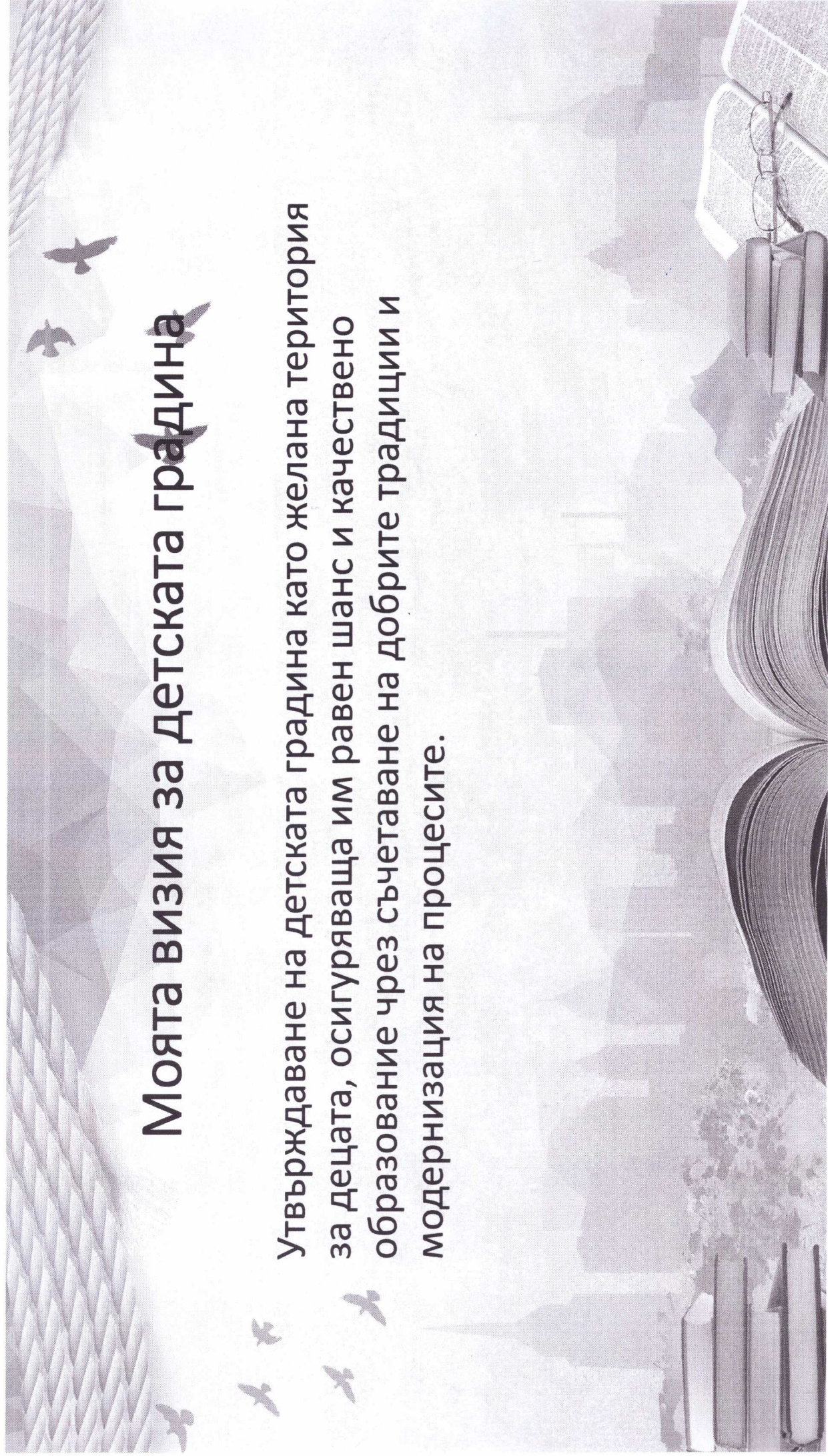


# Отговорности

- Работейки в сътрудничество с педагогическия и непедагогическия колектив, но и с родители, с правителствените и неправителствените организации, с Община гр. Плевен, РУО- гр. Плевен с широката общественост, като директор на ДГ "Вит" съм длъжна да демонстрирам визия и да задам посока на развитието, която да обуславя успешен процес.
- Трябва да създам климат, в който компетентностите и мотивацията на служителите да се усъвършенстват, за да може институцията да отговаря адекватно на промените в образователен, социокултурен и икономически аспект.
- Консултирайки се с всички заинтересовани страни, трябва да развивам и осъществявам поставените цели, плановете и политиките, които ще направят детската градина привлекателна за всички участници в образователния процес.
- Като директор трябва да гарантирам, че детската градина се управлява по начин, който осигурява непрекъснатото спазване на Държавните образователни стандарти.

# Моята визия за детската градина

Утвърждаване на детската градина като желана територия за децата, осигуряваща им равен шанс и качествено образование чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите.



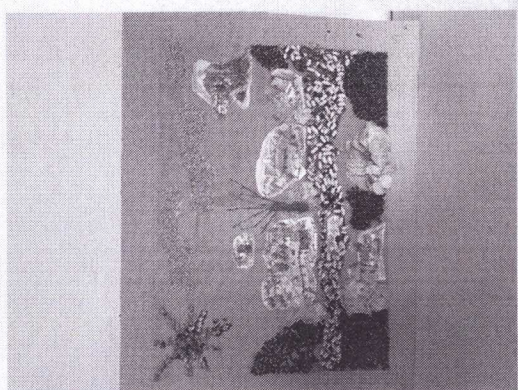
# Мисия на ДГ

- Качествено възпитание и обучение на деца от 3 до 7 годишна възраст.
- Развитие на индивидуалните възможности и качества на детската личност.
- Закаляване и развитие на физическата дееспособност и развитие на естествено приложни движения на децата.
- Стимулиране развитието на децата и пълноценната им подготовка за училище.
- Формиране на личности със социално поведение в съответствие с потребностите на обществото, в дух на уважение и толерантност към индивидуалните и културни различия.
- Активно участие на родителя във възпитанието и обучението на децата.

# Приоритети в дейностите на ДГ

- Създаване условия за ефективен управленски процес, поддържане на организационна култура мотивираща към непрекъснато усъвършенстване и мотивиране на екипа.
- Утвърждаване на демократичен стил на работа, осигуряващ ефективност, свобода да взема самостоятелно решение, залагащ на предприемчивостта, инициативността, експеримента и издигане авторитета на детското заведение.
- Осигуряване на безопасни условия за обучение и възпитание в детската градина.
- Повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите и непедагогическите кадри.
- Привличане и приобщаване на родителите към живота на детската градина.
- Участие в допълнителни дейности.
- Използване на иновативни методи и технологии в процеса на преподаване.
- Възпитание в природосъобразен начин на живот.
- Качествено обучение и подготовка на децата за училище.

# Дейност и мероприятия



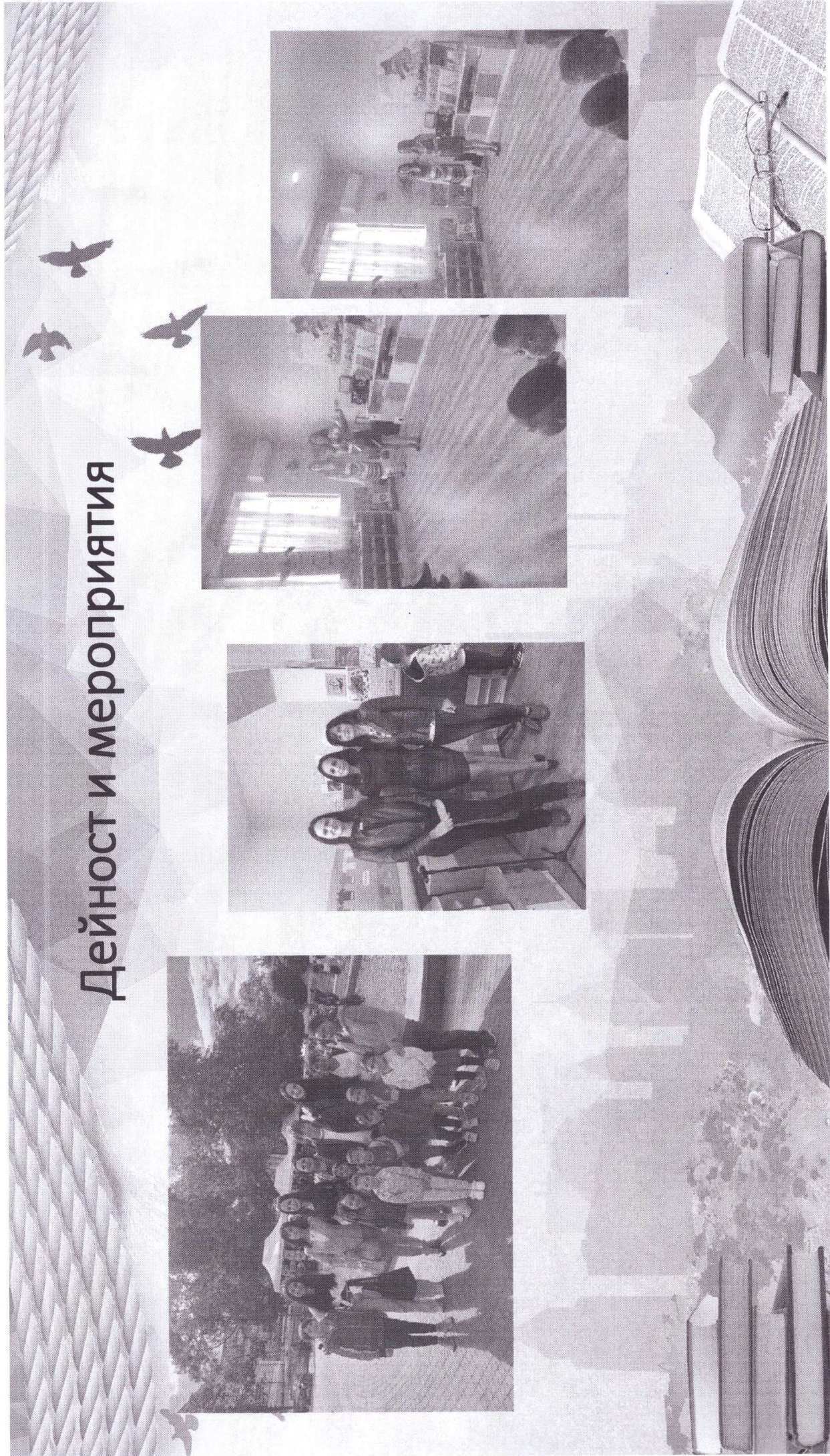
# Деятельность и мероприятия



# Деятельность и мероприятия



# Деятность и мероприятия





# Деятность и мероприятия

