ДГ „ВИТ”, с. ДИСЕВИЦА, ОБЩИНА ПЛЕВЕН
п.к.5886,ул.”Г.Томов”, № 10, сл.тел. 063573-288;
e-mail: cdg_vit@abv.bg

Утвърдил:.....

Директор: /Силяна Велинова/

Утвърден със заповед № 18/15.09.2026г.

ПЛАН

на комисията по обхват и задържане на децата в ПО

1. **Анализ на състоянието в детската градина.**

Детска градина „ВИТ“, с. Дисевица се намира в село близо до град Плевен с многобройно малцинствено население . Броят на децата обучаващи се в ДГ е около 50 а общия капацитет на детската градина е 55 места, като едната група е с целодневна форма на обучение , втората група е с полудневна форма на обучение.

Всички деца са от етнически произход.

Няколко са причините за отсъствия на децата и в последствие и тяхното отпадане от детската градина.

-икономически - затруднен достъп до образование, поради ниски социални доходи, водещи до заминаване на семействата в чужбина;
-семейни;
-здравословни;
-поради нежелание за учене - ниска мотивация

През изминалите години се наблюдава увеличаване процента на децата, заминали в чужбина. Тази тенденция се наблюдава и през предходната учебна година. Причините за това са социални - заминаване на цялото семейство поради ниски доходи и безработица.

Между България и страните, към които е насочен основният емигрантски поток, липсват механизми за обмен на данни и проследяване каква част от заминалите в чужбина деца продължават обучението си.
Най-голяма е групата на децата, прекъснали обучението си поради семейни причини. Те обхващат широк кръг от проблеми, свързани с родителска незаинтересованост, противоречия и конфликти в семейството, отрицателно взаимодействие на домашната среда, ниско образование на родителите, бедност, етнокултурни традиции.

Като следваща рискова група деца, застрашени от отпадане, бихме определили поради нежелание на самото дете да посещава детска градина.
Мерки взети за намаляване на отсъствията са:

- Периодично информиране на Кмета на населеното място.
- Периодично информиране на Агенция за закрила на детето.
- Информиране на Дирекция „Социално подпомагане“
- Изпращане на писма до родителите, които уведомяват какви са последствията от системното отсъствие на детето им.
- Провеждане на родителски срещи .
- Редовно посещение по домовете и разговори с родителите
- Работа по проекти.
- Провеждане на тържества празници и развлечения с цел да се привлекат децата в детската градина.
- Подобряване на материално техническата база.
- Системно повишаване квалификацията на учителския екип.

2- Цели на плана

1- Разработване и изпълнения на комплекс от ефективни мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от отпадане на децата от детската градина.

3.Дейности

Мерки за реализиране на политиката	Отговорник	Срок
I. Мерки за намаляване броя на безпричинните отсъствия, превенция на преждевременното отпадане от детска градина		
1. Осигуряване на позитивна образователна среда-атмосвера на взаимоотношения, управление.		
2. Разработване и изпълнение на политика на детската градина.		

1.1 Актуализиране на стратегията на детската градина 2023-2028г.	Директора	М.септември
1.2 Разработване на мерки за проследяване на причините за отсъствията /ежемесечни писма, разговори.	Учителите-ПГ	2026-2027г.
1.3 Повишаване интереса на децата към работата в детската градина чрез участване в различни мероприятия и празници.	Учителите по групи	2026-2027г
1.4 Дейности на учителите по групите относно дете застрашено от отпадане поради голям брой отсъствия. Разработване при необходимост план за действие относно застрашено от отпадане дете. *При получена информация ,че дете е заминало в чужбина със семейството си - учителя на групата лично посещава адреса на детето и се осведомява за обстоятелствата; - информира с доклад директора на учебното заведение - при нужда се изготвя удостоверение за преместване - директорът уведомява Дирекция „Социално подпомагане „ и РУО *При планирано пътуване в чужбина родителите трябва писмено да уведомят учителите на групата. *Информира се директора за направени повече от 2 отсъствия през месеца. *посещава се лично отсъствалия ученик или учителя се свързва с родителите по телефона. *Провеждат се индивидуални консултации с родители на нередовно посещаващи деца детското заведение.	Учители ПГ Комисия по обхват	2026-2027г
1.5 Осъществяване на редовно вписване на отсъствията на децата в ЗУД и подаване на на данните към Регистъра за движение на децата.	Директор	2026-2027г
1.6 Актуализиране на регистъра на деца, застрашени от отпадане и мерки	Комисия по обхват	До 30.12. 2026г.

за работа с тях: изготвяне на списък, изготвяне на карта за всяко дете		
1.7 Работа по национални проекти за осигуряване на качествено обучение и по този начин и намаляване на отпадащите деца.	Учители	2026-2027г
1.8 Организиране на допълнителни дейности извън програмната система.	Учители	2026-2027г

- **Повишаване на качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и предотвратяване преждевременното отпадане от детска градиона.**

1.1 Квалификация на педагогическите специлисти „Развитие на толерантността“	Директор, Учители	2026-2027г
1.2 Иновативност при провеждане ситуациите ,използване на аудио визуална техника.	Учители	2026-2027г
1.3 Обучение на всяко дете според потребностите.	Учители	2026-2027г
1.4 Анализиране на резултатите от входно ниво и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта.	Учители	2026-2027г
1.5 Своевременно попълване на регистъра в инфирмационната система	Директора	2026-2027г

2. Политики за интервенция на преждевременно напускане на детската градина.

Повишаване участието и ангажираността на родителите и обществеността.		
2.1 Включване на родителската общност за повишаване на активността и сътрудничеството с детската градина. *Организиране на работилници за родители, като се изработват	Директор Учители	2026-2027г

мартеници, сурвакници боядисани яйца и др. *Провеждане ден на отворените врати. *Отбелязване на традиционни празници и обреди. *Актуализиране на състава на обществения съвет.		
2.2 Разчупване стереотипа на провеждане на родителски срещи	Директор Учители	2026-2027г
2.3 Сътрудничество с различни институциикато: :Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“	Директор Комисия по обхват	2026-2027г
3. Отчет на мерките и дейностите по плана за намаляване броя на безпричинните отсъствия , преждевременно напускане и отпадане на деца от детската градина.		

ЗАПОЗНАТИ С ПЛАНА:

1. **Анелия Димитрова- стр. учител.....**
2. **Боряна Лалова-учител.....**
3. **Иваничка Генкова- пом. Възп.....**
4. **Юлия Петрова- пом. Възп.....**
5. **Анета Нинова- домакин.....**
6. **Надя Йолова- готвач.....**

Директор:.....

/ С. Вилинова/